*Mẫu TC13.4.2a*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN ĐI NƯỚC NGOÀI**

**Dành cho nhân sự đi công tác, học tập ngắn hạn ở nước ngoài**

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Đại học Khoa học Tự nhiên

Họ và tên :

Mã số CB: Số điện thoại liên hệ:

Email:

Chức danh nghề nghiệp: Chức vụ (nếu có)

Đơn vị (ghi rõ Phòng/Bộ môn/Khoa/Trung tâm):

Nơi đến công tác (Trường, quốc gia) :

Thời gian công tác:

Người liên hệ ở nước ngoài:

Nguồn kinh phí cho chuyến công tác:

Mục đích chuyến công tác:

|  |  |
| --- | --- |
| Hồ sơ gồm:  - Đơn xin đi học tập công tác nước ngoài;  - Thư mời, giấy báo nhập học;  - Bản dịch Thư mời, giấy báo nhập học;  - … | *TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm*  **NGƯỜI LÀM ĐƠN**  *(Kí và ghi rõ họ tên)*  ………………………………………… |

**PHẦN XÁC NHẬN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Phòng TCHC** | **Trưởng Khoa** | **Trưởng Bộ môn/TT/PTN** |